

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
РЖД лицея № 6
(протокол от «30» августа 2024 г. № 1)

УЧТЕНО

мнение Совета родителей (законных
представителей) РЖД лицея № 6
протокол от «30» августа 2024 г. № 1



мнение Совета учащихся и воспитанников
РЖД лицея № 6
протокол от «30» августа 2024 г. № 1

Правила внутреннего распорядка обучающихся и воспитанников частного общеобразовательного учреждения «РЖД линей № 6»

1. Общее положение

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся и воспитанников (далее - Правила) частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 6» (далее - РЖД лицей) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 24.06.2023г.);
- Федеральным законом от 19.12.2023г. № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями на 28.04.2023г.);
- Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями на 02.12.2022г.);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методическими рекомендациями об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2019г. №№ МР 2.4.0150-19/01-230/13-01);
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями на 21.04.2016г.);
- Уставом частного общеобразовательного учреждения «РЖД лицей № 6».

1.2. Настоящие Правила регламентируют режим организации образовательного процесса, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся и воспитанникам РЖД лицея.

1.3. Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся и воспитанников, устанавливают требования к поведению обучающихся и воспитанников в лицее и (или) на мероприятиях, которые организует РЖД лицей и в которых принимают участие обучающиеся, и воспитанники, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях, занятиях курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования.

1.4. Дисциплина в РЖД лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.5. Правила распространяются на всех участников образовательного процесса: обучающихся, воспитанников и родителей (законных представителей), педагогических работников.

1.6. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и воспитанниками РЖД лица и родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Целью Правил является создание в РЖД лицее безопасных условий и охраны здоровья обучающихся и воспитанников во время учебной деятельности, поддержание дисциплины и порядка в РЖД лицее и на его территории для успешной реализации целей и задач РЖД лицея, определенных его, воспитание уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения, и общения.

1.8. Правила приняты педагогическим советом РЖД лицея и утверждены приказом директора РЖД лицея. При их разработке учтены мнения совета учащихся и воспитанников (протокол № 1 от 28.08.2023г.) и Совета родителей РЖД лицея (протокол № 1 от 28.08.2023г.).

1.9. Правила вступают в силу с момента издания и действуют до утверждения новой редакции настоящих Правил.

1.10. Текст настоящих Правил размещен на официальном сайте РЖД лицея.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком на каждый учебный год.

2.2. Учебные периоды: 1-9 классы – 4 четверти, 10-11 классы – 2 полугодия.

2.3. Продолжительность учебной недели: в 1-11-х классах – пятидневная.

2.4. Продолжительность уроков: 1 класс – I, II четверть -35 минут, III, IV четверти – 40 минут; 2-11 класс – 45 минут.

2.5. Начало занятий – 8.15 ч.

2.6. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора РЖД лицея.

2.7. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1-го урока – 10 минут;

после 2-го урока – 35 минут;

после 3, 4-го урока – 10 минут;

после 5-го урока – 30 минут;

после 6-го урока – 10 минут.

2.8. Горячее питание воспитанников осуществляется в соответствии с 10-ти дневным меню.

3. Права, обязанности обучающихся и воспитанников

3.1. Обучающиеся и воспитанники имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся и воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении и индивидуальном учебном плане.

3.1.3. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.

3.1.4. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые РЖД лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.1.5. Выбор учебных курсов внеурочной деятельности, предметов производится из перечня предлагаемых РЖД лицеем.

3.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение взглядов и убеждений не противоречащие законам и нормативным актам Российской Федерации.

3.1.8. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

3.1.9. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.

3.1.10. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком каждого года обучения.

3.1.11. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.12. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.13. Участие в управлении РЖД лицеем в порядке, установленном Уставом РЖД лицея.

3.1.14. Ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности РЖД лицея.

3.1.15. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой РЖД лицея.

3.1.16. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами РЖД лицея (спортивным и тренажерным залом, актовым и танцевальным залом и т.д.).

3.1.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.18. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.19. Посещение мероприятий, не предусмотренные учебным планом, которые проводятся в РЖД лицее, в порядке, установленном соответствующим Положением.

3.1.20. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом РЖД лицея.

3.1.21. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом РЖД лицея.

3.1.22. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.23. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3.2. Учащимся и воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

3.2.1. Обеспечение питанием в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32.

3.2.2. Льготный проезд на железнодорожном транспорте в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ в порядке, предусмотренном постановлением администрации Новосибирской области от 31.12.2008г. № 373-па.

3.3. Обучающиеся и воспитанники обязаны:

3.3.1. Соблюдать Устав РЖД лица, решения органов управления РЖД лица, настоящие Правила, локальные акты РЖД лица, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в РЖД лицее.

3.3.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

3.3.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогических работников, иных работников РЖД лица, сотрудников охраны, дежурных по РЖД лицею.

3.3.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, посещать самоподготовку, выполнять домашние задания в рамках образовательных программ.

3.3.5. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые РЖД лицеем.

3.3.6. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.3.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и воспитанников, педагогических работников, сотрудников РЖД лица, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися и воспитанниками.

3.3.8. Бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

3.3.9. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с обучающимися, воспитанниками или очевидцами которого они стали.

3.3.10. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.3.12. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные РЖД лицеем требования к одежде: находиться в РЖД лицее только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид, аккуратную стрижку или аккуратную прическу. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) соблюдается классический стиль одежды:

Парадная форма:

– для мальчиков и юношей – белая мужская сорочка, классические брюки черного/серого/тёмно-синего цвета, пиджак или жилет черного/серого/тёмно-синего цвета, туфли, галстук;

– для девочек и девушек – однотонная белая блузка, классическая юбка черного/серого/тёмно-синего цвета, туфли для девочек в возрасте до 12 лет с высотой каблука до 2 см, туфли для девушек возраста с 13 лет до 17 лет с высотой каблука до 2.5 см, колготы телесного цвета.

Повседневная форма:

– для мальчиков и юношей – сорочка пастельных тонов, классические брюки черного/серого/тёмно-синего цвета, пиджак или жилет черного/серого/тёмно-синего цвета, туфли или однотонные кроссовки. В весенний и осенний сезон допускается отсутствие пиджака при условии сохранения сорочки пастельных тонов. В холодное время года возможны джемпера, свитеры, водолазки, пуловеры нейтральных или неярких цветов;

– для девочек и девушек – однотонная, непрозрачная, пастельных тонов блузка ниже талии, классическая юбка, классические брюки, сарафан, платье черного/серого/тёмно-синего цвета, туфли для девочек в возрасте до 12 лет с высотой каблука до 2 см, туфли для девушек возраста с 13 лет до 17 лет с высотой каблука до 2.5 см, или однотонные кроссовки, колготы телесного цвета. В холодное время года возможны джемпера, свитеры, водолазки, пуловеры нейтральных или неярких цветов.

Спортивная форма:

- для занятий в спортивном зале или на улице при температуре + 20 С° градусов и выше
- спортивные шорты, майка однотонного белого цвета без рисунка, обувь – спортивные кеды или кроссовки с мягкой нескользящей подошвой белого цвета;
- спортивный тренировочный костюм (желательно хлопчатобумажный);
- для выступления на спортивных праздниках и соревнованиях – белые спортивные носки;
- для занятий на улице в солнечную погоду – бейсболка.

4. Правила поведения в РЖД лице

4.1. Учащиеся должны:

- 4.1.1. Здороваться с работниками и посетителями РЖД лице.
- 4.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.
- 4.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

5. Правила посещения школы обучающимися и воспитанниками.

5.1. Воспитанники линейных станций приезжают на электричке восточного и западного направлений, выйдя из вагона, ждут младшего воспитателя, в сопровождении которого следуют в РЖД лице. Войдя в здание РЖД лице, надевают сменную обувь либо бахилы и проходят в свои спальные комнаты, где снимают верхнюю одежду.

5.2. Учащиеся должны приходить в школу заранее (за 10–15 минут) до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

5.3. Перед началом занятий учащиеся и воспитанники, не проживающие в спальном корпусе, проходят в гардероб, предварительно надев на обувь бахилы, оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. Учащимся **запрещено** находиться в гардеробе после переодевания.

5.4. Учащиеся и воспитанники не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

5.5. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для учащихся и воспитанников обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами РЖД лице, законодательством. В случае пропуска учебных занятий классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся, воспитанниками и родителями (законными представителями) учащегося и воспитанника.

5.6. В РЖД лице учащийся и воспитанник должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду, спортивную форму.

5.7. Вне РЖД лице обучающиеся и воспитанники соблюдают правила поведения в общественных местах, повышают имидж РЖД лице среди общественности.

5.8. Обучающимся и воспитанникам запрещается:

5.8.1. Пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования, без уважительной причины.

5.8.2. Опаздывать на учебные занятия без уважительной причины. В случае пропуска учебных дней обучающийся или воспитанник обязан предоставить документ, удостоверяющий наличие уважительной причины пропуска: до 5 дней – заявление от родителей установленного образца (Приложение № 1); более 5 дней – медицинская справка.

5.8.3. Иметь неопрятный и вызывающий внешний вид.

5.8.4. Приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности (как на территории РЖД лица, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) дестабилизировать образовательный процесс.

5.8.5. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического действия, табачные изделия, системы нагрева табака, вейпы, находиться в помещениях РЖД лица в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

5.8.6. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, играть в азартные игры (например, карты и т.п.).

5.8.7. Использовать ненормативную лексику (сквернословить), неприличные жесты.

5.8.8. Пользоваться средствами мобильной связи и другими техническими устройствами во время самоподготовки, учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников РЖД лица, иных экстренных случаев, указанных в пункте 6.11 Правил. Воспитанникам, находящимся в РЖД лице в ночное время, не разрешается пользоваться телефонами после 22 ч. 00 мин. Исключения составляют случаи, связанные с возникновением угрозы жизни или здоровью воспитанников и педагогов, а также другие экстренные случаи. Зарядные устройства допускается подключать в вечернее время в спальном корпусе под присмотром младшего воспитателя.

5.8.9. Употреблять во время учебных занятий пищу и напитки;

5.8.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить, производить любые изменения в программном обеспечении компьютеров, находящихся в РЖД лице. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

5.8.11. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

5.8.12. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

5.8.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

5.8.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия

5.8.15. Курить в РЖД лице и на его территории.

5.8.16. Совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих во время нахождения на территории РЖД лица и во время прогулок.

5.8.17. Самовольно покидать РЖД лиц во время образовательного процесса. Уход возможен только с разрешения классного руководителя или воспитателя.

5.9. За неисполнение или нарушение Устава РЖД лица, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в РЖД лице, обучающиеся и воспитанники несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами, к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.10. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в РЖД лице, осуществляется администрацией, педагогическими работниками, определенными директором РЖД лица.

6. Правила поведения учащихся во время урока

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. До начала занятий обучающиеся обязаны занять свое рабочее место, приготовить необходимые учебные принадлежности к предстоящему учебному занятию.

6.3. При входе педагога в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие, разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся и воспитанники приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятия.

6.4. В случае опоздания на учебное занятие (урок) учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место и включиться в работу. По окончании учебного занятия объяснить учителю причину опоздания.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока учащимся нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к учебному занятию делами. Каждый учитель на своих занятиях требует от обучающихся и воспитанников выполнения настоящих Правил.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

6.7. Если во время занятий обучающемуся или воспитаннику необходимо выйти из класса, то он должен, не привлекая к себе внимания, попросить разрешения у учителя.

6.8. Если обучающийся или воспитанник хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

6.9. Обучающийся и воспитанник приходит на учебное занятие с выполненным домашним заданием. В случае невыполнения домашнего задания по уважительной причине он сообщает об этом учителю до начала учебного занятия.

6.10. Приводят в порядок своё рабочее место во время перерывов между занятиями (перемен) и после их окончания перед выходом из кабинета на перемену. По просьбе педагога помогают готовить кабинет к следующему учебному занятию.

6.11. Во время учебных занятий обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Если в кабинете предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать в портфель.

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

6.11.1 в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);

6.11.2 при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;

6.12. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.13. В РЖД лицее запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио-и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

7. Правила поведения учащихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Учащиеся могут общаться, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах, проводить разминки и физкультминутки, играть в нешумные игры.

7.3. Во время перемен учащимся запрещается:

7.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

7.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

7.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

8. Правила поведения воспитанников в столовой

8.1. Воспитанники обслуживаются в столовой согласно графику питания, утвержденному директором РЖД лицея.

8.2. Воспитанники выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой:

8.2.1. При посещении столовой средние и длинные волосы должны собирать в пучок или косу и прибирать заколками.

8.2.2. Перед приемом пищи обязательно моют руки с мылом.

8.2.3. Соблюдают порядок при получении пищи на раздаче.

8.2.4. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд. Во время приёма пищи не разговаривают.

8.2.5. Аккуратно употребляют продукты питания и напитки только в столовой. Не выносят пищу за пределы столовой. Не разбрасывают продукты.

8.2.6. После еды воспитанники убирают за собой столовые принадлежности и посуду, ставят на место стулья, вытирают столы.

9. Правила поведения во время самоподготовки

9.1. Все необходимые для выполнения домашнего задания учебные и письменные принадлежности обучающиеся и воспитанники обязаны подготовить заранее.

9.2. Если во время самоподготовки обучающемуся или воспитаннику необходимо выйти из класса, то он должен не мешая остальным обучающимся и воспитанникам попросить разрешения воспитателя.

9.3. Если обучающийся или воспитанник хочет задать вопрос воспитателю или ответить на вопрос воспитателя, он поднимает руку.

9.4. Закончив выполнение домашнего задания раньше установленного времени самоподготовки, обучающийся или воспитанник повторяет пропущенный материал, уделяет внимание самообразованию: занимается проектной деятельностью, участвует в конкурсах, олимпиадах и т.п.

10. Правила поведения во время прогулки

10.1. Воспитанники выходят на прогулку и возвращаются организованно, в сопровождении воспитателя или педагога, заменяющего воспитателя.

10.2. Обучающиеся и воспитанники во время прогулок, экскурсий и т.п. должны строго соблюдать правила техники безопасности и следовать указаниям воспитателей и сопровождающих педагогов. Обучающиеся и воспитанники, достигшие возраста 14 лет, расписываются за соблюдение правил техники безопасности и правил поведения в общественном месте в журнале инструктажей.

11. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

11.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся и воспитанников по технике безопасности.

11.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

11.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).

11.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном месте.

11.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

11.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

11.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся и воспитанники могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

12. Поощрения и меры дисциплинарного взыскания

12.1. За надлежащее выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах, к обучающимся и воспитанникам РЖД лица могут быть применены следующие виды поощрения:

- объявление благодарности обучающемуся или воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося или воспитанника;
- направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося или воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

12.2. Процедура применения поощрений

12.2.1. Объявление благодарности обучающемуся или воспитаннику, направление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося или воспитанника, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося или воспитанника могут применяться всеми педагогическими работниками РЖД лица при проявлении обучающимся или воспитанником активности с положительным результатом.

12.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией РЖД лица по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся или воспитанником по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности.

12.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет финансовых средств РЖД лица по распоряжению ОАО «РЖД» за особые успехи в учении, достигнутые на уровне среднего общего образования.

12.3. За нарушения Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов РЖД лица, к обучающимся или воспитанникам могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера, меры дисциплинарного взыскания.

12.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации РЖД лица, её педагогических работников, направленные на установление причин и условий нарушений требований Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов РЖД лица обучающимся или воспитанником, разъяснение обучающемуся или воспитаннику недопустимости нарушения правил поведения в РЖД лице.

12.5. К обучающимся и воспитанникам могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из РЖД лица.

12.6. Применение дисциплинарных взысканий:

12.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая время болезни обучающегося или воспитанника, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета учащихся и

воспитанников, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору РЖД лица мотивированного мнения, указанных советов в письменной форме.

12.6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

12.6.3. За повторенное совершение дисциплинарного проступка в течение года, к обучающемуся или воспитаннику применяется более строгая мера дисциплинарного взыскания.

12.6.4. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся и воспитанников начальных классов и обучающихся и воспитанников с задержкой психического развития и различными формами умственного отставания.

12.6.5. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения участника образовательных отношений к директору РЖД лица.

12.6.6. При получении письменного заявления о совершении обучающимся или воспитанником дисциплинарного проступка директор РЖД лица в течение трех рабочих дней передает его в Совет по профилактике правонарушений, созданный его приказом в начале каждого учебного года. Совет в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

12.6.7. В случае признания обучающегося или воспитанника виновным в совершении дисциплинарного проступка, Советом выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

12.6.8. Отчисление обучающегося или воспитанника из РЖД лица, в качестве меры дисциплинарного взыскания, применяется, если меры дисциплинарного взыскания воспитательного характера не дали результата, обучающийся или воспитанник имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в РЖД лице оказывает отрицательное влияние на других обучающихся и воспитанников, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование РЖД лица. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося или воспитанника как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в устном порядке.

12.6.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося или воспитанника, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.6.10. РЖД лиц обязан незамедлительно проинформировать Управление образования администрации Барабинского района Новосибирской области об отчислении несовершеннолетнего обучающегося или воспитанника в качестве меры дисциплинарного взыскания.

12.6.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения Совета объявляется приказом директора РЖД лица. С приказом обучающийся или воспитанник и его родители (законные представители) знакомятся в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося или воспитанника в РЖД лице, о чем делается соответствующая запись. Отказ обучающегося или воспитанника, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом оформляется соответствующим актом.

12.6.12. Обучающийся, воспитанник и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

12.6.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся или воспитаннику не будут применены новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.6.14. Директор РЖД лицея имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося или воспитанника, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета учащихся и воспитанников или Совета родителей.

13. Защита прав обучающихся и воспитанников

13.1. Защита прав обучающихся, воспитанников и родителей (законных представителей) регламентируется статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

13.2. В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Комиссия, создается в РЖД лицее, в своей деятельности руководствуется локальным нормативным актом «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

13.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

13.4. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся и воспитанников в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в помещениях, коридорах, в столовой на входе, по периметру здания и территории РЖД лицея. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

14. Заключительное положение

14.1. Изменения и дополнения в Правила вносятся администрацией РЖД лицея, применяются и учитываются в соответствии с п.1.6. настоящего Положения.

Приложение № 1
к Правилам внутреннего распорядка
обучающихся и воспитанников
РЖД лицея № 6

Директору частного общеобразовательного
учреждения «РЖД лицей № 6»
от родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на временное отсутствие обучающегося на учебных занятиях

Прошу освободить _____,

(ФИО обучающегося (воспитанника) полностью)

обучающегося (-уюся), воспитанника (-цу) _____ класса от учебных занятий в
период с _____ по _____ 20 ____ года в связи с

(указать причину)

Ответственность за прохождение обучающимся программного материала по учебным
предметам, а также за его жизнь и здоровье в данный период беру на себя. Уведомлены, что
при отсутствии обучающегося (-ейся) более пяти дней необходимо предоставить
медицинскую справку для посещения учебных занятий в РЖД лицее № 6.

Подпись _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

_____ 20 ____ г.

С заявлением законного представителя ознакомлен.

Классный руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)